



TEMA:

HISTORIA DE LA ADMINISTRACIÓN

ALUMNA:

MORALES CUTIPA CINDY KAREN.

CURSO:

ADMINISTRACIÓN EMPRESARIAL

MARZO 2021

DEDICATORIA

Dedico este trabajo a mi familia que me enseña cada día a seguir adelante a pesar de los problemas y dificultades que se presenten en la vida, se puede luchar por lo que se quiere sin hacer daño a nadie.

AGRADECIMIENTOS

Agradezco a mi familia por alentarme en todo momento para no rendirme, por apoyarme cuando más los necesito.

RESUMEN

La administración como disciplina nos brinda herramientas y conocimientos para que el esfuerzo coordinado de todos los recursos que conforman una organización (materiales y humanos) trabaje de manera eficiente hacia los mismos objetivos y metas que se quiere lograr.

Además, la administración permite que la organización pueda anticiparse o estar preparada para situaciones de cambio o de crisis externa que puedan causar impacto en su desempeño, con el objetivo de mantenerse en actividad y ser rentable.

ABSTRACT

Administration as a discipline provides us with tools and knowledge so that the coordinated effort of all the resources that make up an organization (material and human) work efficiently towards the same objectives and goals that you want to achieve.

In addition, management allows the organization to anticipate or be prepared for situations of change or external crisis that may impact its performance, with the aim of staying active and being profitable.

INDICE

1. HISTORIA DE LA ADMINISTRACIÓN	1
2. DEFINICIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN	2
2.1. ALGUNAS DEFINICIONES:	2
3. ORIGEN DE LA ADMINISTRACIÓN	2
4. EVOLUCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN	3
5. ALGUNAS DE LAS PRINCIPALES TEORÍAS ADMINISTRATIVAS SON: .	4
6. ADMINISTRACIÓN ACTUALMENTE	6
CONCLUSIONES	7
REFERENCIAS	8

1. HISTORIA DE LA ADMINISTRACIÓN

La historia de la administración es muy antigua y está relacionada con el hombre desde que éste usó el razonamiento; ya que se buscó la manera de delimitar tareas, tener un líder, tomar decisiones, planear y llevar a cabo acciones encaminadas a lograr algún objetivo tanto social como individual.

A lo largo de la historia de la humanidad el hombre en su relación de convivencia con sus semejantes y su requerimiento de satisfacer las necesidades de vestido, alimento, vivienda, seguridad, entre otras, ha buscado maneras de organizarse en grupos, es decir en sociedades o pueblos donde cada uno de los integrantes cumplía con tareas específicas de acuerdo a sus talentos; unos se dedicaban a la agricultura, otros a la caza, comercio, ser escribas, sacerdotes, por mencionar algunos ejemplos.

Mas el reconocimiento como ciencia de la Administración se viene a dar mucho tiempo después, aunque siempre a lo largo de la evolución histórica del hombre; desde las culturas primitivas hasta nuestros días observamos que día a día existe la necesidad de planificar, organizar, dirigir y controlar que siempre ha estado pero que ha sido enfocada de maneras distintas a lo largo del tiempo, ya que cada pueblo o sociedad fue aplicándola según los contextos que se presentaban en esos momentos razón por la que han ido evolucionando las formas de administrar y hoy, herramientas de desarrollo, innovación, gestión, creatividad, competencias, procesos y estrategias han sido implementadas para mejorar la administración y optimizar los tiempos y recursos para obtener el mejor beneficio de ellos y alcanzar los objetivos.

2. DEFINICIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN

Al escuchar la palabra administración, nos vienen a la mente diversas ideas acerca de lo que es, sin embargo, es definida por algunos como una ciencia social, carrera, técnica, disciplina y arte que existe en un sistema, más la palabra proviene del latín ad, hacia, dirección, tendencia, menester, que nos habla de darle el uso óptimo a los recursos existentes en base a la planeación, organización, dirección y control.

2.1. ALGUNAS DEFINICIONES:

- Es prever, organizar, mandar coordinar y controlar (Fayol, 1916)
- Es la coordinación de las actividades de trabajo de modo que se realicen de manera eficiente y eficaz con otras personas y a través de ellas (Robbins y Coulter, 2005)
- Proceso de diseñar y mantener un entorno, en el que, trabajando en grupos, los individuos cumplan eficientemente objetivos específicos (Hitt, Black y Porter, 2006)
- Es el proceso de planear, organizar, dirigir y controlar el uso de los recursos para lograr los objetivos organizacionales. (Chiavenato, 2004)

3. ORIGEN DE LA ADMINISTRACIÓN

La capacidad de administrar es inherente al ser humano y surge ante la necesidad de tomar decisiones, coordinar y ejecutar diversas tareas de manera individual. Cuando el ser humano comenzó a vivir en comunidad, desarrolló esa capacidad para coordinar actividades más complejas que permitieron alcanzar un mayor desarrollo político, económico y social.

Las antiguas civilizaciones evidencian actividades administrativas, desde la ingeniería aplicada a la construcción de los templos hasta el despliegue comercial. Tal es el caso del feudalismo romano, que implicaba un contrato entre la elite (que concedía tierras o rentas) y los vasallos (quienes debían dar a cambio su fidelidad obligada y prestar determinados servicios).

La organización militar aportó ciertos lineamientos para el desarrollo de teorías administrativas posteriores. Por ejemplo, designar una unidad de mando que delega parte del poder a responsables que, a su vez, tienen a cargo el resto de los subordinados.

A medida que aumentaban las operaciones militares, crecía el número de responsables con grupos de subordinados a cargo.

4. EVOLUCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN



Max Weber propuso un procedimiento centralizado en una jerarquía.

El proceso administrativo es una actividad universal del mundo moderno: toda organización debe coordinar sus tareas para cumplir con sus objetivos. La Revolución Industrial desempeñó un rol clave para el desarrollo formal de esta disciplina administrativa.

La producción en serie generó un nuevo sistema de fábricas, que reemplazó a los talleres de artesanos: un empresario con medios de producción, compra la fuerza de trabajo y coordina las tareas para que la organización sea eficiente. A partir de ese proceso productivo surgieron teorías para mejorar los métodos, el tiempo y los recursos.

Las teorías de la gestión administrativa permiten establecer un orden para controlar y coordinar las acciones y los distintos roles que se desempeñan en una organización. De esta manera, la organización puede prevenir problemas, adaptarse a los cambios y cumplir sus objetivos.

5. ALGUNAS DE LAS PRINCIPALES TEORÍAS ADMINISTRATIVAS SON:

- **La teoría científica (Estados Unidos, 1903).** Frederick Wilson Taylor propuso optimizar el trabajo del obrero para alcanzar mayor eficiencia en la producción industrial. Esta teoría sostiene que, mediante la planeación de procedimientos científicos, cada empleado puede aumentar su capacidad productiva sin dejar lugar a su criterio personal o a la improvisación.
- **La teoría de la burocracia (Alemania, 1905).** Max Weber propuso un procedimiento centralizado en una jerarquía, con división de las responsabilidades y especialización en el trabajo. Según esta teoría, el control depende del orden burocrático cuyas normas deben ser respetadas por el jefe y el resto de los integrantes.
- **La teoría clásica (Francia, 1916).** Henry Fayol propuso un enfoque sistemático integral de toda la organización, en el que todos sus

componentes deben estar controlados y coordinados. Esta teoría se enfoca en el desempeño de la dirección jerárquica para que desarrolle todas las funciones administrativas y delegue responsabilidades en el resto de los empleados.

- **La teoría humanista (Estados Unidos, 1932).** Elton Mayo propuso una nueva filosofía empresarial para contrarrestar a los rigurosos métodos científicos que deshumanizaban al obrero. Esta teoría entiende las necesidades del individuo dentro de la organización y destaca la importancia de la superación personal. Las buenas relaciones interpersonales contribuyen a una mayor eficiencia del proceso de producción.
- **La teoría del comportamiento (Estados Unidos, 1950).** Abraham Maslow propuso una teoría, denominada “la pirámide de Maslow”, para explicar las necesidades que impulsan a la conducta humana. Esta teoría sigue siendo utilizada en la actualidad, y reconoce cinco tipos de necesidades en orden de mayor a menor importancia: fisiológicas, de seguridad, sociales, de reconocimiento y de autorrealización.
- **La teoría de la contingencia (Estados Unidos, 1980).** William Dill, William Starbuck, James Thompson, Paul Lawrence, Jay Lorsch y Tom Burns propusieron a la organización como un sistema abierto. Sostenían que la relación entre las condiciones del ambiente y las técnicas administrativas de la organización deben ser consideradas en conjunto, a fin de adaptar la estructura organizacional a los diversos imprevistos. Según esta teoría, el correcto funcionamiento de la organización depende de la interacción con el entorno.

6. ADMINISTRACIÓN ACTUALMENTE

La administración moderna se enfoca en ámbitos económicos vigentes en favor de la sociedad, buscando el desarrollo favorable a tácticas que se apliquen en contextos empresariales, sociales, educativos, políticos y religiosos.

Toda organización debe estar bajo la dirección de un gerente, quien lleva las tareas de planificación, organización, dirección y control, promoviendo el trabajo en equipo a fin de alcanzar los objetivos empresariales.

CONCLUSIONES

- La administración surge como alternativa para facilitar la resolución de problemas y el logro de objetivos individuales y colectivos.
- La administración tal cual la conocemos hoy en día ha sufrido una evolución a lo largo de la historia de la humanidad, ya que no son las mismas ideologías ni contextos los que se han presentado, aunque en esencia las necesidades son las mismas.
- Desde la antigüedad se pueden apreciar las bases que fueron transformándose para llegar a los conocimientos, teorías y preceptos administrativos de hoy en día.
- En la actualidad la administración constituye una rama imprescindible en cada empresa en el mundo, ya que siempre existirán recursos, los cuales deben ser aprovechados de la mejor manera posible, asimismo existirá capital humano que, bien focalizado, ayudará al logro de los objetivos.

REFERENCIAS

- <https://concepto.de/historia-de-la-administracion/#ixzz6oBil4X9U>
- <https://www.gestiopolis.com/historia-cambios-y-evolucion-de-la-administracion/>
- <https://www.monografias.com/trabajos7/admi/admi.shtml>
- <https://concepto.de/historia-de-la-administracion/>
- <https://www.webyempresas.com/historia-de-la-administracion/#:~:text=La%20historia%20de%20la%20administraci%C3%B3n,un%20objetivo%20individual%20y%20social.>