



# EL LIDERAZGO



## INTRODUCCION

El tema de liderazgo, siendo uno de los temas fundamentales de los estudiantes de negocios, es uno de los temas más difíciles de estructurar con claridad, no por escases de información sino por abundancia de ella. El liderazgo es un conjunto de habilidades que hacen que una persona sea apta para ejercer tareas, sino también ideologías o pueden ser un modelo en los que muchos se inspiren por sus labores. Generalmente, un líder tiene la capacidad de motivar a la gente porque tiene características emocionales que generan empatía en sus seguidores.

La importancia del liderazgo es más que evidente en muchos ámbitos de la vida, incluso más allá del liderazgo empresarial. Puesto que el líder es el responsable de la consecución de los objetivos de una manera mucho más efectiva y rápida. Líder también puede ser aquel que tiene características que lo hacen una persona célebre o para señalar que impone respeto. Un líder deberá sobre salir en algún aspecto (título, experiencia, conocimientos, desempeños, etc.) Para que se vea como “mejor” ante el resto de sus pares.

Ser un líder en plena era digital es un desafío, debido a que hay algo nuevo por aprender todos los días acerca de ello. Sin embargo muchos se hacen esta pregunta ¿UN LIDER NACE O SE HACE?, para ello más adelante daremos a conocer.

## DEFINICION DEL LIDERAZGO

El liderazgo es el conjunto de habilidades gerenciales o directivas que un individuo tiene para influir en la forma de ser o actuar de las personas o en un grupo de trabajo determinado, haciendo que este equipo trabaje con entusiasmo hacia el logro de sus metas y objetivos. También se entiende como la capacidad de delegar, tomar la iniciativa, gestionar, convocar, promover, incentivar, motivar y evaluar un proyecto, de forma eficaz y eficiente, sea este personal, gerencial o institucional.

El liderazgo no entraña una distribución desigual del poder, porque los miembros del grupo no carecen de poder, sino que dan forma a las actividades del grupo de distintas maneras. Aunque, por regla general, el líder tendría la última palabra.

También puede surgir de forma natural, cuando una persona se destaca con el papel de líder, sin necesidad de poseer una posición o un cargo que lo faculten como tal. Este es un tipo de liderazgo informal.

Cuando un líder es elegido por una organización y comienza a asumir una posición de autoridad, ejerce un liderazgo formal. Sin embargo, no hay solo un tipo de líder, sino varios, dependiendo de las características del grupo (unidad de combate, equipo de trabajo, grupo de adolescentes).

De hecho, existen líderes situacionales, que surgen para conducir momentos puntuales de una crisis o decisión. El líder proporciona la cohesión necesaria para lograr los objetivos del grupo.

Un líder efectivo o eficaz sabe cómo motivar a los elementos de su grupo o equipo.



## HISTORIA DEL LIDERAZGO

Hacia el año 500 AC, Confucio recorrió gran parte de China tratando de persuadir a varios señores feudales acerca de cómo liderar sus reinos de la forma más eficaz. Para que todo fuera de la mejor manera, uno debía ser simplemente benevolente, humano, justo y moderado. 200 años más tarde, el primer emperador de China, Ch'in Shih Huang Ti, respondió a Confucio de forma concluyente y clara: entierra vivos parte de 460 de sus monjes, y el resto hasta el cuello para después ser decapitados.

A principios del siglo XX, todos los escritos sobre liderazgo giraban en torno a la idea de lo que podríamos llamar la "Teoría del Gran Hombre", que se basaba en estudiar los grandes hombres que habían pasado a la historia, e identificar aquellas cualidades que les diferenciaban de la gente corriente. Los resultados fueron una larga lista de características, como energía, inteligencia, determinación, asertividad, etc., La asunción era que los grandes líderes nacían, no se hacían.

Hoy en día sabemos que, tanto el liderazgo, como el comportamiento, se aprenden, aunque, todavía hay personas que consideran que existen características específicas del líder. Sin embargo, una determinante investigación llevada a cabo por R.M. Stogdill en 1948, y ampliada y revisada 25 años más tarde, demuestra que no existe un grupo de características que definan universalmente el liderazgo. Stogdill concluyó que las características y habilidades que requiere el liderazgo vienen determinadas por una situación específica. Hoy, es importante tener en cuenta el concepto situación ya que será un común denominador a lo largo del desarrollo de los modelos de dirección y liderazgo.

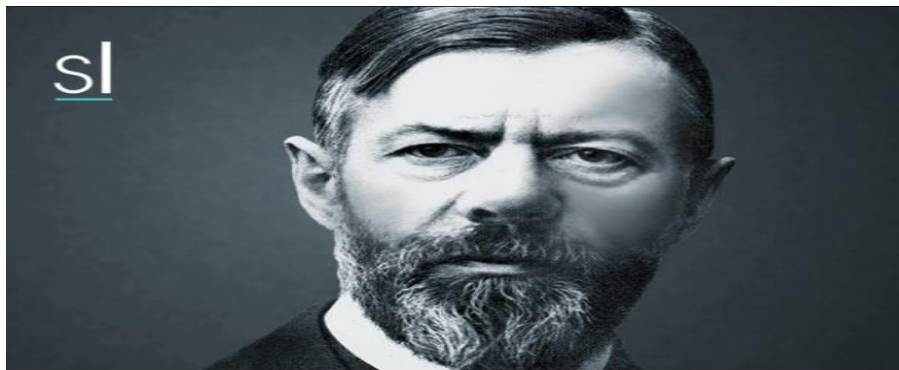
## IMPORTANCIA DEL LIDERAZGO

Es importante por ser la capacidad de un jefe para guiar y dirigir. Una organización puede tener una planeación adecuada, control y procedimiento de organización y no sobrevivir a la falta de un líder apropiado. También es vital para la supervivencia de cualquier negocio u organización. Por lo contrario, muchas organizaciones con una planeación deficiente y malas técnicas de organización



## TIPOS DE LIDERAZGO

En opinión de expertos en Desarrollo Organizacional, existen muchos tipos de liderazgo. En opinión de otros, no es que existan varios tipos de liderazgo: el liderazgo es uno y, como los líderes, las clasificaciones corresponden a la forma como ejercen o han adquirido la facultad de dirigir, circunstancia que no necesariamente implica que sea un líder. Según MAX WEBER hay tres tipos puros de liderazgo:



- LIDER CARISMATICO: Es el que tiene la capacidad de generar entusiasmo. Es elegido como líder por su manera de dar entusiasmo a sus seguidores. Tienden a creer más en sí mismos que en sus equipos y esto genera problemas, de manera que un proyecto o la organización entera podrían colapsar el día que el líder abandone su equipo.
- LÍDER TRADICIONAL: es aquel que hereda el poder por costumbre o por un cargo importante, o que pertenece a un grupo familiar de élite que ha tenido el poder desde hace generaciones.
- LÍDER LEGÍTIMO: Es aquella persona que adquiere el poder mediante procedimientos autorizados en las normas legales, mientras que el líder ilegítimo es el que adquiere su autoridad a través del uso de la ilegalidad. Al líder ilegítimo ni siquiera se le puede considerar líder, puesto que una de las características del liderazgo es precisamente la capacidad de convocar y convencer, así que un "liderazgo por medio de la fuerza" no es otra cosa que carencia del mismo.

## CLASIFICACION DE LIDERAZGO

De acuerdo con esta clasificación, existen varios estilos de liderazgo:

- LIDER AUTOCRATA: asume toda la responsabilidad de la toma de decisiones, inicia las acciones, dirige y controla al subalterno.
- LIDER EMPRENDEDOR: adopta el estilo participativo utiliza la consulta para directrices específicas a sus subalternos, pero consulta sus ideas y opiniones sobre muchas decisiones que les incumben.
- LIDER LIBERAL: delega a sus subalternos la autoridad para tomar decisiones.
- LIDER PROACTIVO: promueve el desarrollo del potencial de las personas, de la forma que un jardinero cuida y potencia su jardín.
- LIDER AUDAZ: es capaz de relacionarse con muchas instituciones y personas, persuasivo, crítico, con mirada positiva. Tiene la capacidad de consultar a las demás personas para luego tomar decisiones.

## CARACTERÍSTICAS DE UN BUEN LÍDER

No importa si estás en la cúspide de una gran empresa o si tienes por el contrario un grupo pequeño de personas a tu cargo. Existen ciertas habilidades de un líder que no pueden ser desestimadas. Son estas habilidades las responsables de potenciar y producir los mejores cambios en una organización.

Es así como estas son las cualidades que todo gran líder debería demostrar para llevar su cargo al máximo nivel de rendimiento:

1. **TENER UN PENSAMIENTO POSITIVO:** De todas las características de un líder quizás el ser positivo es una de las más primordiales. Esto porque al comprender el potencial de la psicología positiva, se entenderá la mejor forma de implementar un aprendizaje en cualquier situación que se presente.
2. **SER HONESTO:** La verdad siempre debe ser la mayor arma de un líder. Si bien la realidad puede ser muchas veces dolorosa o molesta, esconder ciertas cosas puede complicar muchas situaciones.
3. **SABER DELEGAR:** Un líder no puede hacer todo solo. Pensar esto, es algo irrealista. Por lo que un buen líder necesita dejar solos y confiar en sus colaboradores para que el trabajo en equipo sea eficiente.
4. **INCENTIVAR UNA BUENA COMUNICACIÓN:** La falta de comunicación es la responsable del fracaso de muchas operaciones en las empresas. Así que incentivar una de utilidad es una de las maneras más sensatas de cultivar el éxito.
5. **INSPIRAR AL GRUPO:** Un grupo estará desanimado si se encuentra frente a la falta de motivación. El rol del líder está diseñado en parte, para inspirar y transmitir pasión a sus colaboradores.
6. **ESTABLECER ESTRATEGIAS PARA UNA VIDA EQUILIBRADA:** Una persona que vive solo para trabajar, nunca dará el 100% de lo que es capaz en el trabajo. Esto porque carecerá de energía. En cambio, aquellas personas que logran un correcto equilibrio pueden aumentar su



productividad a grandes niveles. Es así como un líder debe asegurarse de que su equipo sea capaz de vivir un buen equilibrio entre su trabajo, vida personal o social. Puedes aprender a hacerlo poniendo en práctica el método 80/20.

7. **ALINEAR AL EQUIPO:** Un equipo debe estar enfocado en una meta a largo plazo (misión), pero marcando objetivos realizables a corto plazo. Es el líder nuevamente el encargado de esta tarea.
8. **DAR CRÉDITOS CUANDO CORRESPONDA:** Las personas que hacen bien su trabajo o que alcanzan metas deben ser recompensadas, darles crédito para que se sientan motivadas y su confianza aumente.
9. **APRECIAR LOS LOGROS:** Para que un líder aprecie un logro no tiene que ser uno colosal, sino que también aquellos logros pequeños deben ser reconocidos. Aunque sea pequeños o modestos es bueno hacer esto.
10. **FOMENTAR EL CRECIMIENTO:** Un buen líder debe fomentar el crecimiento y desarrollo profesional y personal de sus colaboradores. Como resultado conseguirá aumentar la productividad del trabajo.
11. **SER EL GUÍA:** Un líder nunca deberá actuar como un jefe, mucho menos ejercer influencia usando el poder y la intimidación como herramientas principales. Hay que saber diferenciar entre guiar e imponer.
12. **FOMENTAR LOS BUENOS HÁBITOS:** Para que un proyecto sea exitoso, hace falta que sus colaboradores también sean felices y productivos, y la clave está en el fomento de los buenos hábitos de vida. Ayudarlos a que tengan una vida más sana y estable siempre.
13. **MANTENER UNA POSICIÓN NEUTRAL:** Los favoritismos no deben existir en un ambiente sano de trabajo, mucho menos por parte del líder. Es por esto que uno debe enfocarse siempre en demostrar que a todos los colaboradores se les trata por igual, sin ninguna clase de distinción.

## HABILIDADES DE UN LIDER

- **COMUNICACIÓN VERBAL:** una persona con fuerte liderazgo es capaz de saber informar y comunicar lo que quiere a su equipo.
- **ESCUCHAR:** la habilidad de escuchar permite al líder entender los problemas de las personas de su entorno, anticiparse a sus dudas y responder sus preguntas.
- **PERSUADIR:** las personas de buen liderazgo no piden a sus seguidores que simplemente sigan sus órdenes en forma ciega o vehemente. Primero los convencen que algo es bueno y se debe hacer.
- **USAR EL PENSAMIENTO CRÍTICO:** sobre todo para tomar decisiones y resolver problemas. Los buenos líderes miden las acciones y posibles soluciones de acuerdo a sus costos y beneficios.
- **DELEGAR TRABAJO:** incluso si tienen todo el conocimiento práctico para cada tarea, lo cual es poco probable, las personas de fuerte liderazgo saben que es más productivo asignar trabajo a aquellos que pueden hacerlo igual de bien o mejor.
- **ORGANIZAR:** los líderes fuertes tienen la habilidad de ordenar sus tareas y las del resto para hacer un trabajo eficiente.
- **ASUMIR LA RESPONSABILIDAD:** los de fuerte liderazgo no solo asumen sus propios actos, sino los de su equipo. No culpan a otros por sus propios errores, y comparten los errores de otros.
- **PERSEVERAR:** No importa cuán difícil se pongan las cosas y cuán frecuente sus planes no resultan como esperaban, los buenos líderes son tenaces y logran alcanzar sus objetivos.
- **ADAPTARSE AL CAMBIO:** Cuando las cosas no salen como se espera, la flexibilidad es clave. Las personas de fuerte liderazgo ajustan su plan a la coyuntura, mueven a su equipo y tienen más opciones de alcanzar el éxito.
- **CONSTRUIR RELACIONES:** Los buenos líderes desarrollan buenas relaciones de trabajo con su equipo y sus jefes o gerentes.

- RESPETAR: Las persona de fuerte liderazgo no miran por encima del hombro a su personal a cargo; al contrario, muestran respeto hacia ellos.
- AYUDAR: Los buenos líderes siempre dan una mano al que la necesita, sobre todo cuando se trata de alcanzar objetivos de trabajo.
- MANEJAR LAS CRISIS: los de buen liderazgo responden rápida y efectivamente cuando los problemas aparecen.

### ¿EL LIDER NACE O SE HACE?

Puede que ocurran ambos casos. Hay gente que nace con cualidades como para ser un líder nato (como empatía, simpatía, sociabilidad, intuición, y luego le suman a estas características conocimientos adquiridos a lo largo de su vida) y hay quienes aprenden qué tiene que tener un líder y se van adaptando a las situaciones en donde ellos quisieran tener protagonismo o ser parte.

### MITOS SOBRE EL LIDERAZGO

Existe mucha información acerca de lo que está o no está bien en materia de liderazgo. No obstante, este exceso de información ha sido el responsable de la creación de muchos mitos con respecto a la forma correcta de establecer una posición de líder.

Es por eso, que conocer cuáles son los mitos más difundidos sobre el liderazgo es una buena forma de evitar caer en los mismos. Estos son los más populares:

1. “**TODOS LOS MANAGER SON LÍDERES**”: Esto es falso debido a que el management es más bien una subcategoría del liderazgo, y para nada su equivalente. Los managers están capacitados para monitorear y mantener sistemas. Un gran manager debe convertirse en un verdadero líder, que impulse el mejor desarrollo de tu equipo.
2. “**PARA SER LÍDER, TIENES QUE NACER LÍDER**”: Otra gran falsedad porque para ser un líder hace falta mucho más que tener una habilidad innata para el liderazgo, más bien debe colocar en práctica esta habilidad para ser un líder ejemplar. Por ejemplo, no porque alguien tenga una buena

estatura lo hará una estrella de baloncesto, para ello necesita practicar y practicar.

3. “LOS LIDERES SIEMPRE TIENEN LAS RESPUESTAS CORRECTAS”:  
Cierto, en realidad esta afirmación es cierta porque los líderes están capacitados para hacer siempre las preguntas correctas, y saben dónde encontrar las respuestas indicadas. Al notar que tu equipo te entrega en constancia respuestas, estás impulsando su capacidad de pensar.
4. “UN LÍDER SIEMPRE DEBE MANDAR”:  
Falso, para que un equipo pueda funcionar hace falta de la cooperación y confianza de todos, algo que se puede dar si se tiene a la cabeza un líder y no un jefe que se dedica solo a dar órdenes.
5. “EL LIDERAZGO ES SOBRE AMBICIÓN”:  
Falso, si bien la ambición no es mala, llega a serlo cuando las acciones que se realizan, solo lo hacen en favor a ti. Al hacer esto en definitiva no se está liderando. Más bien ocurre cuando por medio de esa ambición todos se benefician. En esta situación sí se está logrando un buen liderazgo.
6. “TODOS PUEDEN LIDERAR”:  
Y para finalizar esta lista, una gran verdad, es cierto que todos pueden liderar siempre y cuando tengan el deseo de hacerlo. También hay que entender que no se puede obligar a nadie a liderar porque es la voluntad un factor clave para esta acción.

## CONCLUSIÓN

Ser líder no significa necesariamente un reconocimiento formal, por lo tanto, “estar en la situación de líder” es la facultad de motivar a un grupo de personas para conseguir un objetivo.

Una actitud de liderazgo puede surgir cuando se trabaja con un equipo de personas, atrayendo seguidores, influenciando positivamente las actitudes y los comportamientos de estos, e incentivándolos para trabajar por un objetivo común.

Un líder, por su parte, es una persona que dirige o funda, crea o junta un grupo, gestiona, toma la iniciativa, promueve, motiva, convoca, incentiva y evalúa a un grupo, ya sea en el contexto empresarial, militar, industrial, político, educativo, etc., aunque básicamente puede aparecer en cualquier contexto de interacción social.

Hoy en día, se considera que el liderazgo es un comportamiento que se puede ejercitar y perfeccionar.

Las habilidades de un líder implican carisma, paciencia, respeto, integridad, conocimiento, inteligencia, disciplina y, sobre todo, capacidad de influir en los subordinados.

## MEJORES LIBROS SOBRE LIDERAZGO

Gestión de equipos, comunicación efectiva, gestión del cambio, gestión del talento, motivación, tener una visión estratégica, etc.

## BIBLIOGRAFIA

- <https://concepto.de/liderazgo-2/#ixzz6MT7bPW00>
- <https://www.escuelaeuropeaexcelencia.com/2015/08/que-es-el-liderazgo-aspectos-relevantes/>
- <https://www.alexandraponton.com/2016/07/13/y-el-liderazgo-que-es-y-como-se-obtiene/>
- <https://www.michaelpage.es/advice/empresas/consejos-de-iniciacion-del-personal/cualidades-de-liderazgo-mas-importantes>
- [https://scholar.google.es/scholar?hl=es&as\\_sdt=0%2C5&q=liderazgo&oq=lider#d=gs\\_qabs&u=%23p%3Dntcli9fYF-wJ](https://scholar.google.es/scholar?hl=es&as_sdt=0%2C5&q=liderazgo&oq=lider#d=gs_qabs&u=%23p%3Dntcli9fYF-wJ)
- [https://scholar.google.es/scholar?hl=es&as\\_sdt=0%2C5&q=liderazgo&oq=lider#d=gs\\_qabs&u=%23p%3DNANuKjzjAJMJ](https://scholar.google.es/scholar?hl=es&as_sdt=0%2C5&q=liderazgo&oq=lider#d=gs_qabs&u=%23p%3DNANuKjzjAJMJ)
- [https://scholar.google.es/scholar?hl=es&as\\_sdt=0%2C5&q=liderazgo&oq=lider#d=gs\\_qabs&u=%23p%3D6ZF7wN4V4wkJ](https://scholar.google.es/scholar?hl=es&as_sdt=0%2C5&q=liderazgo&oq=lider#d=gs_qabs&u=%23p%3D6ZF7wN4V4wkJ)